

| | | |
|--|--|--|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Ediția 1 Nr. de exemplare 4 |
| | | Revizia 1 Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |

Nr.913.08.2020

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii /operațiunea | Numele și prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|---|---------------------|-------------------|------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Elaborat | Petre Alexandrina | Prof. Înv. primar | | |
| 1.2. | Verificat | Filip Mihaela | Director adjunct | | |
| 1.3. | Aprobat | Petcu Steliana | Director | | |

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii formalizate

| Nr. crt. | Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data de la care se aplică prevederile ediției |
|----------|---|----------------------|----------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1. | Ediția I | | | 2.09.2020 |
| 2.2 | Revizia 1 | | | |
| 2.3. | Revizia 2 | | | |

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

| | Scopul difuzării | Ex. Nr. | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura |
|------|------------------|---------|------------------------|------------------|--------------------------------|---------------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3.1. | Aprobare | 1 | Director | Director | Petcu Steliana | | |
| 3.2. | Aplicare | 3 | Consiliul profesoral | Director adjunct | Filip Mihaela | | |
| 3.3. | Aplicare | 4 | Unitatea de învățământ | Profesori | Profesorii din Școala Luceafă- | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind | | Ediția 1 Nr. de exemplare 4 |
| | ALEGEREA SCENARIULUI DE | | Revizia 1 Nr. de exemplare 4 |
| | DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR | | Pagina _____ din 21 |
| | EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA | | |
| PANDEMIEI COVID - 19 | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|----------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|--------------------------------|--|--|
| | | | | Cabinetul medical | rul Medicul și asistenta | | |
| 3.4. | Inregistra- re și arhivare | 8 | Secretariat | Secretar | Puiu Octavia | | |
| 3.5 | Informare | 9 | Consiliul de administrație | Secretar CA | Grigorie Doina | | |

4. Scopul procedurii operationale

Scopul acestei proceduri este de a oferi îndrumări clare, ușor de transpus în practică, privind operațiuni sigure de prevenire, detectare timpurie și control SARS-CoV-2

Partajarea de către părțile interesate elevi, părinți, profesori a unei noi viziuni , având în vedere faptul că mediile de învățare și învățarea propriu-zisă, practicile, instrumentele resursele etc. nu mai sunt identice cu cele dinainte de declanșarea pandemiei, iar acumularea rapidă de experiență , prin utilizarea tehnologiilor IT, pot fi considerate beneficii reale pentru viitorul educației

Familiarizarea părinților, elevilor și profesorilor cu scenariile ce urmează a fi adoptate în Școala Gimnazială Luceafărul pentru alegerea celui mai potrivit .

Cooperarea deschisă în încercarea de a rezolva provocările educaționale ce presupun descoperirea și crearea de soluții eficiente, prin consultare, suport reciproc, asumarea deciziilor.

5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

- Dispozițiile prezentei proceduri se aplică elevilor din Școala Gimnazială Luceafărul
- Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic- auxiliar și nedidactic din Școala Gimnazială Luceafărul
- Părinților/ reprezentanților legali/tutorilor

| | | |
|--|--|--|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind | Ediția 1 Nr. de exemplare 4 |
| | ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Revizia 1 Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |
| | | |

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

ORDIN MEC privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile /instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării

Văzând Referatul de aprobare nr.982/SG din 15.05.2020 al Ministerului Educației și Cercetării având în vedere prevederile :

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar , cu modificările și completările ulterioare;
- Art.41 și 42 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19;
- Hotărârii Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr.25 din 18.05.2020 privind propunerea unor măsuri necesar a fi aplicate pe durata stării de alertă pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid- 19;
- Hotărârii Guvernului nr.394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- art.10 alin.(2) lit.b)și alin.(3) art. 17alin(2)și art.25 ali. (2) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Comitetului Național pentru Situații de urgență nr. 24/2020 privind aprobarea instituirii stării de alertă la nivel național și a măsurilor de prevenire și control al infecțiilor, în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-CoV-2;
- Art. 30 lit. h)din Hotărârea Guvernului nr.857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Recomandărilor institutului Național de Sănătate Publică din data de 9.05.2020
În temeiul prevederilor art.15 ali. (3) din Hotărârea Guvernului nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării și ale art.7 alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

| | | |
|--|--|--|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Ediția 1 Nr. de exemplare 4 |
| | | Revizia 1 Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

➤ Definiții ale termenilor

| Nr. Crt. | Termenul | Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul |
|----------|--------------------------------------|--|
| 1. | Procedura operațională | Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual |
| 2. | Editie a unei proceduri operaționale | Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată |
| 3. | Revizia în cadrul unei editii | Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate |

a. Abrevieri ale termenilor

| Nr. Crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|------------|---|
| 1. | P.O. | Procedura operațională |
| 2. | E | Elaborare |
| 3. | V | Verificare |
| 4. | A | Aprobare |
| 5. | DSP | Direcția de Sănătate Publică |
| 6. | CMCCI | Centrul Municipal de Coordonare și Conducere a Intervenției |
| 7. | | |
| 8. | Ap. | Aplicare |
| 9. | Ah. | Arhivare |

| | | |
|--|--|---------------------|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Ediția 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Revizia 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |

8. Descrierea procedurii

Scenarii și variante posibile:

SCENARIUL „verde” (S1): posibilitatea revenirii tuturor elevilor în mediul școlar.

Asigurarea distanțării (1m) dintre elevi, respectiv dintre elevi și profesori impune, în unele situații, împărțirea clasei pe grupe. Modalitatea de funcționare a grupelor este la decizia fiecărei unități de învățământ.

Orarul fiecărei clase va fi structurat astfel încât să permită desfășurarea unor ore de curs în spațiul exterior, prin rotație.

Scenariul 1 presupune, totodată, inițierea unor măsuri de reorganizare administrativă, prin utilizarea eficientă a spațiilor disponibile, inclusiv prin organizarea programului în schimburi, cu respectarea intervalelor necesare pentru igienizare.

Orarul fiecărei clase va structurat astfel încât să permită desfășurarea unor ore de curs în spațiul exterior, prin rotație. Se va păstra, constant, aceeași componență a grupului de elevi.

SCENARIUL „galben” (S2): în situația în care unitatea de învățământ se încadrează în S2, elevii din învățământul primar vor participa la cursuri în școală.

Totuși, în situații particulare, pentru anumite perioade de timp, se impune abordarea învățământului blended learning/ la distanță/ hybrid, după caz, pentru perioade scurte de timp, de 14 zile, și pentru elevii din învățământul primar, în următoarele situații:

- La apariția unui caz confirmat de îmbolnăvire de COVID-19 într-o clasă din școală –se suspendă cursurile școlare ale clasei respective, pe o perioadă de 14 zile .În situația în care într-o sală de clasă își desfășoară cursurile școlare 2 clase (dimineața, respective după-amiaza), se vor suspenda cursurile doar pentru clasa în care a fost confirmat cazul Covid 19.
- La apariția a trei cazuri confirmate de îmbolnăvire cu COVID-19 în clase diferite, se suspendă cursurile școlare ale școlii, pe o perioadă de 14 zile de la data la care a debutat ultimul caz.
- În cazul apariției de cazuri de îmbolnăvire cu COVID-19 în rândul cadrelor didactice, aceștia au obligația de a anunța conducerea unității de învățământ care va informa DSP despre eveniment, DSP-ul va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația din școală împreună cu directorul astfel:

§ Situația 1: În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (ex. învățător/profesor care a avut o singura oră) și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din școală, se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă.

§ Situația 2: În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (ex învățător/profesor care a avut o singura oră) și a venit în contact cu alte cadre didactice din

| | | |
|--|--|---------------------|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Ediția 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Revizia 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |

școală (cadrele didactice din unul dintre schimburi), se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă și vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact.

§ Situația 3: În cazul în care cadrul didactic a predat la mai multe clase și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din școală (ex. profesor de sport) sau numărul cadrelor didactice a fost mic (cadrele didactice din unul dintre schimburi), se vor suspenda cursurile la clasele cu care acesta a venit în contact și, în funcție de caz, vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact.

Redeschiderea cursurilor școlare pentru clasa/școala unde au fost suspendate temporar cursurile se decide de către DSP a municipiului București, cu avizul prealabil al CMCCI

În funcție de situația epidemiologică la nivelul municipiului, sectorului, DSP poate decide prelungirea perioadei de suspendare temporară a cursurilor unei clase/școli.

Învățământul de tip blended learning/la distanță/hibrid se va aborda doar în situații particulare și presupune cel mai ridicat nivel de inovație și competențe profesionale, astfel încât să se poată combina predarea eficientă, față în față, cu facilitarea învățării la distanță, în mod flexibil. Alternarea învățământului față în față cu cel online, prin crearea unui continuum pedagogic, este o situație care rezultă din evoluția epidemiologică din școală.

Este posibil să se recurgă la învățarea de tip blended learning/la distanță/hibrid, mai ales în situația în care apar cazuri de îmbolnăvire în școală și, pentru un interval de 14 zile, se trece de la învățarea în școală la învățarea la distanță. Totodată, este posibil să se combine învățarea față în față cu învățarea la distanță în situația în care există copii care locuiesc într-o comunitate ce se încadrează în S3, iar școala își desfășoară activitatea în comunități încadrate în S1 sau S2.

Totodată, în situația copiilor cu boli cornice se poate apela la modalitățile de învățare menționate mai sus.

SCENARIUL „roșu” (S3) în comunitățile cu risc ridicat, cursurile se vor desfășura online. Consiliul de administrație al școlii va putea propune, în urma consultării asociației de părinți din școală, desfășurarea activității didactice să se desfășoare prin intermediul tehnologiei și a internetului.

9. PAȘII CE TREBUIE PARCURȘI PENTRU STABILIREA CELUI MAI BUN SCENARIU PENTRU ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL

Pasul 1: Identificarea criteriilor specifice care influențează modul de organizare a procesului de învățământ.

Pasul 2: Inițierea evaluării pe baza unor criterii care pot influența modul de organizare a activității școlii în scopul identificării celui mai potrivit scenariu.

Pasul 3: Identificarea celui mai potrivit scenariu pentru școală și comunitate.

Pasul 4: Identificarea impactului scenariului asupra calității procesului de învățământ.

| | | |
|--|--|----------------------------|
| UNITATE DE ÎNVĂȚĂM. ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | Procedură de sistem privind ALEGEREA SCENARIULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ÎN FUNCȚIE DE EVOLUȚIA PANDEMIEI COVID - 19 | Ediția 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Revizia 1 |
| | | Nr. de exemplare 4 |
| | | Pagina _____ din 21 |
| | | |

Pasul 5: Elaborarea unui plan de acțiune centrat pe schimbările care vizează procesul de predare-învățare-evaluare.

În urma evaluării pe baza criteriilor care pot influența modul de organizare a activității școlii, Consiliul de administrație, după consultarea Asociației de părinți Luceafărul, analizează și identifică cel mai potrivit scenariu și îl înaintează spre avizare inspectoratului.

10. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

| Nr. crt. | Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea) | I | II | III | IV | V | VI | VII |
|----------|--|---|----|-----|-----|-----|-----|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Membru CEAC responsabil cu elaborarea procedurilor | E | | | | | | |
| 2. | Director adjunct | | V | | | | | |
| 3. | Director | | | A | | | | |
| | Comisia de înscriere în învățământul primar din Școala Gimnazială Luceafărul | | | | Ap. | | | |
| 4. | Șcala Gimnazială Luceafărul | | | | | Ap. | | |
| 5. | Consiliere școlară | | | | | | Ap. | |
| 7. | Informatizare | | | | | | | Ah. Pe pagina web a Școlii Luceafărul |

| | | |
|--|---|---|
| ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCEAFĂRUL SECTOR 5 BUCUREȘTI | PROCEDURA DE ALEGERE A SCENARIILOR | Ediția: 1 Nr.de ex.: 3 |
| | | Revizia: - Nr.de ex. : - |
| | | Pagina 8 |
| | | Exemplar nr.: |